



**ISTITUTO NAZIONALE PER LE ANALISI  
DELLE POLITICHE PUBBLICHE**

**IL DIRETTORE GENERALE**

<b>Determina 02 novembre 2020</b>	<b>N. 319</b>
-----------------------------------	---------------

**Oggetto:** Acquisto di mobili e arredi per l'ufficio del Presidente e per l'ufficio del Dirigente dell'Agenzia Erasmus Plus

**Società:** MATTIA PROJECT SRLS Srl

## **IL DIRETTORE GENERALE IL GIORNO 02 novembre 2020**

### **VISTI:**

il Decreto del Presidente della Repubblica 30 giugno 1973, n. 478 costitutivo dell'Istituto per lo Sviluppo della Formazione professionale dei Lavoratori (ISFOL) e s.m.i.;

il Decreto Legislativo 24 settembre 2016, n. 185 ed in particolare l'articolo 4, co. 1, lett. f), che a decorrere dal, 1° dicembre 2016, modifica la denominazione dell'ISFOL in INAPP - Istituto Nazionale per l'Analisi delle Politiche Pubbliche, lasciando invariati tutti gli altri dati dell'Istituto;

il DPR 27 febbraio 2003, n. 97 che regola l'amministrazione e la contabilità degli Enti pubblici di cui alla Legge 20 marzo 1975, n. 70;

lo Statuto dell'INAPP, approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione 17 gennaio 2018, n. 2 ed in vigore dal 2 maggio 2018;

il vigente Regolamento di organizzazione e funzionamento degli Organi e delle Strutture dell'Istituto;

il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali del 7 dicembre 2016 - trasmesso con Nota 13 dicembre 2016, n. 9843 - di nomina del Consiglio di Amministrazione dell'INAPP;

il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali 3 febbraio 2020, n. 22 con il quale il Prof. Sebastiano Fadda è stato nominato Presidente dell'INAPP;

la Delibera del Consiglio di Amministrazione 19 febbraio 2020, n. 1 di nomina del Dott. Santo Darko Grillo a Direttore Generale dell'INAPP;

la Determina 15 novembre 2017, n. 337 con la quale è stato conferito al Dott. Lorian Bigi, l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Dirigenziale Amministrazione e Bilancio;

**VISTO** il D.Lgs 18 aprile 2016, n.50 e s.m.i.;

**VISTO** il Bilancio di Previsione per l'Esercizio finanziario 2020 adottato con Delibera del Consiglio di Amministrazione del 25 ottobre 2019, n. 14 e approvato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con nota prot. del 26 novembre 2019, n. 11239, acquisita con protocollo INAPP del 26 novembre 2019, n. 9693;

**ESAMINATA** la memoria del 21 ottobre 2020, predisposta dalla Dott.ssa Giulia Ombuen, in qualità di Coordinatrice dell'Ufficio Dirigenziale Controllo di Gestione e Patrimonio, con la quale si comunica che l'Istituto intende procedere all'acquisto di mobili e arredi per l'ufficio del Presidente e l'ufficio del Dirigente dell'Agenzia Erasmus Plus, così come descritti nel relativo documento tecnico del 21 ottobre 2020;

**VISTO** l'art. 7 del Decreto Legge n. 52/2012, pubblicato in G.U.R.I. n. 106 dell'8 maggio 2012, relativo ai "Parametri di prezzo qualità per l'espletamento delle procedure di acquisto di beni e servizi", e convertito nella Legge n. 94 del 6 luglio 2012, pubblicata in G.U.R.I. n. 156 del 6 luglio 2012;

**VISTO** il D.L. n. 95/2012, pubblicato in G.U.R.I. n. 156 del 6 luglio 2012, recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini", e convertito nella Legge n. 135 del 7 agosto 2012, pubblicata in G.U.R.I. n. 189 del 14 agosto 2012;

**CONSIDERATO** l'obbligo di dover procedere prioritariamente per l'espletamento dell'attività in oggetto, mediante verifica dell'esistenza di Convenzioni attive CONSIP, Accordi Quadro, Bandi di gara CONSIP pubblicati per beni e servizi comparabili dai

quali è possibile evincere parametri di prezzo – qualità migliorativi, nonché far ricorso al Me.PA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione);

**PRESO ATTO** che dai controlli effettuati, al momento non risultano attive Convenzioni o Accordi Quadro CONSIP per l'espletamento dell'attività in oggetto, né pubblicati bandi di gara CONSIP per beni e servizi comparabili, dai quali sia possibile evincere parametri prezzo-qualità migliorativi, mentre risultano accreditati nel Me.PA, operatori economici che offrono servizi con le caratteristiche descrittive indicate nel sopraccitato capitolato tecnico, come si evince dalla stampa "Scheda impresa", presente sul portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);

**PRESO ATTO** che è stata predisposta la bozza di "ODA Telematica" n. 5807860 attraverso il portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), facendo ricorso all'Operatore economico MATTIA PROJECT SRLS accreditato nel MePA ed iscritto nell'iniziativa "BENI – ARREDI";

**PRESO ATTO** che l'entità della spesa prevista per la fornitura in interesse è pari ad € 6.032,00 oltre IVA (€ 7.359,04 IVA inclusa);

**CONSIDERATA** la prenotazione dell'impegno di spesa n. 298 assunta il 22 ottobre 2020, sul Capitolo 2.02.01.03.001 "Mobili e arredi per ufficio", del Bilancio di previsione 2020 – Fondi istituzionali, per l'importo di € 7.359,04 IVA inclusa;

**PRESO ATTO** della regolarità della procedura tecnico-amministrativa esplicitata;

## DETERMINA

1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. l'acquisizione, mediante "ODA Telematica", della fornitura di mobili e arredi per l'ufficio del Presidente e l'ufficio del Dirigente dell'Agenzia Erasmus Plus, così come descritti nel suddetto documento tecnico, facendo ricorso all'Operatore economico MATTIA PROJECT SRLS, ad un costo complessivo pari ad € 6.032,00 oltre IVA (€ 7.359,04 IVA inclusa);
3. di stipulare con l'Operatore economico MATTIA PROJECT SRLS apposito contratto, perfezionando l'ODA Telematica n. 5807860, nella sezione Me.PA del portale Consip [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);
4. di far fronte alla spesa complessiva € 7.359,04 IVA inclusa, assumendo il relativo impegno di spesa per il medesimo importo, sul Capitolo 2.02.01.03.001 "Mobili e arredi per ufficio" del Bilancio di previsione 2020 – Fondi Istituzionali;
5. di nominare la Dott.ssa Monica Gatta, quale Responsabile Unico del Procedimento – RUP della procedura in oggetto.

Il Direttore Generale  
**Dott. Santo Darko Grillo\***

\*Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.