



## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i) **CARMELA LEONE**

Indirizzo(i) [REDACTED]

Telefono(i) + [REDACTED]

Cellulare: + [REDACTED]

E-mail [REDACTED]

Cittadinanza Italiana

Data di nascita 17 ottobre 1964

### Esperienza professionale

**Date** Da febbraio 2019 ad oggi

**Lavoro o posizione ricoperti** Struttura di supporto OIV  
**Principali attività e responsabilità** Responsabile dell'Istruttoria degli atti e delle procedure relative al Ciclo della Performance; interfaccia con la Direzione generale e supporto alle Strutture operative nella programmazione, monitoraggio e controllo degli obiettivi e degli indicatori di performance; supporto all'implementazione di policy, sistemi informativi e strumenti relativi alla misurazione e valutazione delle performance istituzionali e del personale

**Nome e indirizzo del datore di lavoro** INAPP – Istituto Nazionale per l'analisi delle Politiche Pubbliche  
Corso d'Italia, 33 – 00161 ROMA

**Tipo di attività o settore** Ente nazionale pubblico di ricerca specializzato nelle analisi sul mercato del lavoro, le politiche e i sistemi di istruzione/formazione, le politiche di inclusione sociale

**Date** Dal luglio 2020 ad oggi

**Lavoro o posizione ricoperti** Responsabile della Segreteria Tecnica della Direzione Generale  
**Principali attività e responsabilità** Coordinamento della segreteria tecnica; raccordo costante fra il Direttore Generale e le varie Strutture e Servizi dell'Ente, al fine di verificare lo stato di attuazione dei più rilevanti obblighi richiesti dalla normativa in capo all'Istituto. Monitoraggio dell'attività governativa per le tematiche, e le conseguenti iniziative legislative, di interesse e proprie dell'INAPP; Studio della normativa emanata, dai due rami del Parlamento, sulle tematiche proprie e di pertinenza dell'Istituto; Monitoraggio costante dei lavori delle Commissioni parlamentari – sia Camera dei Deputati che Senato della Repubblica – in ordine a disegni di legge, audizioni formali e informali e quanto di competenza delle suddette Commissioni.

**Nome e indirizzo del datore di lavoro** INAPP – Istituto Nazionale per l'analisi delle Politiche Pubbliche  
Corso d'Italia, 33 – 00161 ROMA

**Tipo di attività o settore** Direzione Generale INAPP

**Date** Dal 1 luglio 2015 ad oggi

**Lavoro o posizione ricoperti** Segreteria della Direzione Generale  
**Principali attività e responsabilità** Assicura il supporto tecnico e amministrativo nelle attività di competenza del Direttore Generale; Cura l'agenda e gli eventi organizzati dal Direttore; coadiuva il Direttore e i soggetti esterni.

|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | INAPP – Istituto Nazionale per l'analisi delle Politiche Pubbliche<br>Corso d'Italia , 33 – 00161 ROMA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Tipo di attività o settore            | Direzione Generale INAPP                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Date</b>                           | Da settembre 2014 ad luglio 2015                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Lavoro o posizione ricoperti          | Esperto Agenzia Nazionale Erasmus+                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Principali attività e responsabilità  | Nell'ambito del Programma Erasmus+, attività di tutoraggio ai Progetti di Partenariato strategico VET – 2014; esame dei rapporti finali e delle controdeduzioni agli esiti delle verifiche finanziarie dell'Agenzia Nazionale sui Progetti Multilaterali di Trasferimento dell'Innovazione - Programma Settoriale Leonardo da Vinci (annualità 2011-2012-2013).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | ISFOL – Istituto per lo sviluppo della formazione professionale dei lavoratori<br>Corso d'Italia , 33 – 00161 ROMA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Tipo di attività o settore            | Agenzia Nazionale Erasmus+                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Date</b>                           | Da settembre 2011 ad agosto 2014                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Lavoro o posizione ricoperti          | Collaboratore Tecnico Enti di Ricerca                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Principali attività e responsabilità  | Nell'ambito delle attività di assistenza tecnica alla programmazione, gestione e rendicontazione delle risorse comunitarie di Fondo Sociali Europeo (FSE) afferenti la programmazione 2007-2013, coordinamento di tutte le attività connesse allo svolgimento delle ispezioni amministrativo – finanziarie da parte degli Ispettori della Direzione Territoriale di Roma e dell'Autorità di Audit dei Programmi Operativi a titolarità del MLPS, nonché alle attività di controllo da parte della Corte dei Conti europea e italiana; valutazione dei verbali di contestazione degli organi addetti al controllo e delle decisioni provvisorie e definitive del Ministero del lavoro; istruttoria della difesa stragiudiziale mediante predisposizione di controdeduzioni; responsabile della gestione e manutenzione dell'archivio cartaceo ed elettronico relativo alla fase di controllo della spesa.                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | ISFOL – Istituto per lo sviluppo della formazione professionale dei lavoratori<br>Corso d'Italia , 33 – 00161 ROMA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Tipo di attività o settore            | Unità Controlli e verifiche ispettive                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Date</b>                           | Da febbraio 2010 a luglio 2011                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Lavoro o posizione ricoperti          | Collaboratore Tecnico Enti di Ricerca Distaccata presso il Ministero del Lavoro – Direzione Generale politiche attive e passive per il lavoro                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Principali attività e responsabilità  | Nell'ambito delle attività di assistenza tecnica alla programmazione, gestione e rendicontazione delle risorse comunitarie FSE afferenti la programmazione 2007-2013 responsabile della gestione, realizzazione, pubblicazione e aggiornamento delle pagine web del sito <a href="http://www.europalavoro.gov.it">www.europalavoro.gov.it</a> ; responsabile della gestione ed aggiornamento di aree riservate e dedicate agli operatori del settore; responsabile per le attività di contatto previste dal sito ed in particolare per le risposte a quesiti rivolti alla Direzione Generale attraverso la casella di posta <a href="mailto:europalavoro@lavoro.gov.it">europalavoro@lavoro.gov.it</a> ; responsabile dell'aggiornamento delle pagine e della rubrica intranet del Ministero del lavoro; coordinamento e partecipazione a riunioni e gruppi di lavoro in qualità di referente della comunicazione FSE per la Direzione Generale; componente di commissione giudicatrice di offerte presentate nell'ambito di procedure di selezione ai sensi dell'art.125 del D.Lgs 163/2006 e del Dpr 384/2001. Docente per il corso di formazione agli operatori del Centro di Contatto del Ministero del Lavoro. |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | ISFOL – Istituto per lo sviluppo della formazione professionale dei lavoratori<br>Corso d'Italia , 33 – 00161 ROMA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Tipo di attività o settore            | Area d'intervento servizi per il lavoro                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Date</b>                           | Da aprile 2009 a luglio 2011                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Lavoro o posizione ricoperti          | Supporto tecnico amministrativo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Principali attività e responsabilità  | Incarico di collaborazione per il coordinamento della segreteria tecnica dei Progetti “Governance Nazionale” e “Governance Regionale” a valere sui Programmi Operativi Nazionali a titolarità del Ministero del Lavoro; supporto alla redazione di documenti di progetto; supporto alla programmazione e pianificazione delle azioni progettuali; supporto alla rendicontazione e al controllo delle spese in raccordo con gli staff aziendali e le unità organizzative interessate; verifica dei documenti contabili per la conformità alla normativa comunitaria e nazionale; responsabile per la gestione e manutenzione della documentazione di progetto.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | ITALIA LAVORO S.p.a.<br>Via Guidubaldo del Monte, 60 – 00197 ROMA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Tipo di attività o settore            | Area d'intervento servizi per il lavoro                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Date                                  | Da maggio 2009 a marzo 2010                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Lavoro o posizione ricoperti          | Supporto tecnico amministrativo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Principali attività e responsabilità  | Incarico di collaborazione per la realizzazione, nell'ambito del Progetto "Sistema di monitoraggio dei Fondi interprofessionali", di attività tecnico-amministrativo legate alla gestione e rendicontazione delle azioni progettuali e alla corretta manutenzione dei dispositivi cartacei ed elettronici di progetto.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | ITALIA LAVORO S.p.A.<br>Via Guidubaldo del Monte, 60 – 00197 ROMA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Tipo di attività o settore            | Area d'intervento servizi per il lavoro                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Date                                  | Da luglio 2009 al gennaio 2010                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Lavoro o posizione ricoperti          | Esperto Area Programmazione, Gestione e Rendicontazione del Fondo Sociale Europeo (FSE)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Principali attività e responsabilità  | Incarico di collaborazione per la realizzazione delle attività propedeutiche all'avvio formale del progetto denominato "Proposta di un sostegno per le operazioni di chiusura del Programma Operativo FSE 2000-2006 della Provincia Autonoma di Trento"; attività di ricognizione presso la Provincia Autonoma di Trento della documentazione di attuazione finanziaria del Programma Operativo per il periodo di programmazione comunitaria 2000-2006; stesura dei documenti di supporto al coordinamento delle fasi inerenti la chiusura del Programma Operativo in conformità alla normativa comunitaria.                                    |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | TECNOSTRUTTURA delle Regioni per il Fondo Sociale Europeo<br>Via Voltorno, 58 ROMA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Tipo di attività o settore            | Struttura di assistenza tecnica e di coordinamento delle posizioni regionali per la realizzazione di iniziative di elaborazione, studio, informazione e supporto, e sostegno operativo, tecnico e giuridico alle politiche di settore delle Regioni e del loro organismo di rappresentanza; coordinamento tecnico e politico delle Regioni alla formazione e al lavoro.                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Date                                  | Da aprile 2008 ad giugno 2009                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Lavoro o posizione ricoperti          | Collaboratore Tecnico Enti di Ricerca – Distaccata al Ministero del Lavoro presso la Direzione Generale per il volontariato e l'associazionismo sociale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Principali attività e responsabilità  | Nell'ambito delle attività di assistenza tecnica per il periodo di programmazione comunitaria 2007-2013, supporto alla gestione dei progetti di volontariato a valere sui Programmi Nazionali a titolarità del Ministero del Lavoro; supporto al finanziamento, alla gestione amministrativa e assistenza tecnica dei progetti sperimentali delle organizzazioni di volontariato ai sensi della Legge Quadro sul Volontariato n. 266/1991; componente del gruppo istituito dalla Direzione per il volontariato addetto alla verifica amministrativo - contabile dei progetti ammessi a finanziamento, finalizzata all'erogazione dei pagamenti. |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | ISFOL – Istituto per lo sviluppo della formazione professionale dei lavoratori<br>Via G.B. Morgagni, 33 – 00161 ROMA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Tipo di attività o settore            | Istituto di Ricerca                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Date                                  | Da gennaio 2008 a giugno 2008                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Lavoro o posizione ricoperti          | Esperto tecnico-amministrativo nella gestione dei Fondi Strutturali                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Principali attività e responsabilità  | Consulenza e supporto alla – Divisione V della Direzione Generale del Mercato del Lavoro del Ministero del Lavoro nelle fasi di programmazione, gestione e controllo delle iniziative a valere sulla programmazione comunitaria 2007-2013 e assistenza tecnica alla chiusura degli interventi afferenti il periodo di programmazione 2000-2006. Coordinatore della attività di archiviazione e gestione dei documenti di progetto.                                                                                                                                                                                                              |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | ITALIA LAVORO S.p.a.<br>Via Guidubaldo del Monte, 60 – 00197 ROMA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Tipo di attività o settore            | Area Politiche attive per il lavoro                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

**Date** Da luglio 2007 a dicembre 2007

Lavoro o posizione ricoperti Collaboratore occasionale Esperto FSE

Principali attività e responsabilità Supporto alla predisposizione di un modello analitico di descrizione dei sistemi di gestione e controllo 2007-2013, a partire dall'allegato XII del regolamento (CE) 1828/07, con l'obiettivo di fornire alle Regioni uno strumento efficace all'elaborazione di tale adempimento.

Nome e indirizzo del datore di lavoro TECNOSTRUTTURA delle Regioni per il Fondo Sociale Europeo  
Via Volturmo, 58 – 00185 ROMA

Tipo di attività o settore Struttura di assistenza tecnica e di coordinamento delle posizioni regionali per la realizzazione di iniziative di elaborazione, studio, informazione e supporto, e sostegno operativo, tecnico e giuridico alle politiche di settore delle Regioni e del loro organismo di rappresentanza; coordinamento tecnico e politico delle Regioni alla formazione e al lavoro.

**Date** Da febbraio 2006 a dicembre 2007

Lavoro o posizione ricoperti Consulente per le procedure di controllo finanziario e fisico delle attività finanziarie dal FESR

Principali attività e responsabilità Responsabile del controllo finanziario e della redazione di quadri finanziari e informativi sugli andamenti della Misura I.2 del PON ATAS Ob.1 Fesr;  
Componente della Commissione di Verifica dei progetti sperimentali di volontariato ex lege n. 266/1991.  
Supporto all'elaborazione del contributo che il Ministero della solidarietà sociale – D.G. per il Volontariato ha fornito per la stesura della bozza del documento “Quadro Strategico Nazionale” 2007-2013, relativamente al Tavolo tematico 4 “Servizi sociali, inclusione sociale, sicurezza e legalità”. Archiviazione documentazione di progetto come da pista di controllo elaborata ai sensi della normativa comunitaria e nazionale.

Nome e indirizzo del datore di lavoro ISFOL – Istituto per lo sviluppo della formazione professionale dei lavoratori  
Via G.B. Morgagni, 33 – 00161 ROMA

Tipo di attività o settore Area Politiche sociali e pari opportunità

**Date** Da febbraio 2006 a dicembre 2007

Lavoro o posizione ricoperti Consulente nelle fasi di programmazione, gestione e controllo dei progetti FSE

Principali attività e responsabilità Responsabile della gestione e controllo delle attività progettuali:

- “Lavoro & Sviluppo” - finanziato nell'ambito della misura 31.b “Azioni di Formazione” del Programma Operativo Nazionale “Sviluppo Imprenditoriale Locale” a titolarità del Ministero dello Sviluppo Economico;
- “Sud-Nord-Sud” finanziato nell'ambito della Misura II.1A del Programma Operativo Nazionale “ATAS” a titolarità del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;
- Segreteria tecnica e supporto amministrativo.

Nome e indirizzo del datore di lavoro ITALIA LAVORO S.p.a.  
Via Guidubaldo del Monte, 60 – 00197 ROMA

Tipo di attività o settore Area Politiche attive per il lavoro

**Date** Da ottobre 2005 a dicembre 2005

Lavoro o posizione ricoperti Consulente per la gestione degli interventi a valere sul FSE

Principali attività e responsabilità Supporto alle attività rientranti nella Linea “Gestione di azioni di monitoraggio e di valutazione degli interventi a sostegno dell'inclusione sociale” della misura B1 del PON Ob.3 Azioni di Sistema.

Nome e indirizzo del datore di lavoro ISFOL – Istituto per lo sviluppo della formazione professionale dei lavoratori  
Via G.B. Morgagni, 33 – 00161 ROMA

Tipo di attività o settore Area Politiche sociali e pari opportunità

|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Date</b>                           | Da novembre 2003 a settembre 2005                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Lavoro o posizione ricoperti          | Responsabile del progetto di Assistenza tecnica per la gestione ed attuazione della misura D.2 del PON Ob. 3 "Azioni di Sistema" presso Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica - Ufficio per la Formazione del Personale delle Pubbliche Amministrazioni.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Principali attività e responsabilità  | Coordinatrice del gruppo di lavoro e gestione dei processi di qualità del progetto; supporto e affiancamento all'Amministrazione per la gestione delle attività di programmazione ed attuazione delle azioni previste nell'ambito della misura; assistenza alla realizzazione, al monitoraggio ed alla gestione e controllo amministrativo-contabile dei progetti; supporto al coordinamento delle attività finanziate sia dai fondi strutturali sia dai fondi nazionali; responsabile dei rapporti con le Amministrazioni e con la Commissione Europea, con il valutatore indipendente e con la Struttura nazionale di valutazione del FSE sulle problematiche riguardanti gli indicatori di valutazione, per la messa a disposizione ed elaborazioni dei dati di monitoraggio (procedurali, fisici e finanziari).                                                                     |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | CONSEDIN S.p.A.<br>Via Francesco Gentile, n. 135 – 00173 ROMA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Tipo di attività o settore            | Area Fondi strutturali e politiche dell'Unione europea                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Date</b>                           | Da settembre 2002 a ottobre 2003                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Lavoro o posizione ricoperti          | Account manager del progetto Ge.Pe.Co per la gestione extra-contabile del personale comandato per il cliente Poste Italiane;<br>Project manager per la fornitura di un servizio di Service Desk e EDP Operations per il cliente SKY.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Principali attività e responsabilità  | Coordinatrice del gruppo di lavoro e della gestione dei processi di qualità, della pianificazione e controllo e della manutenzione evolutiva del sistema del progetto POSTE;<br>Referente aziendale del Progetto/Contratto verso la figura analoga definita dal Cliente SKY e supporto alle strutture del Cliente al fine di assicurare innovazioni nei processi produttivi generali e condivisione nel perseguimento degli obiettivi e delle conoscenze tecniche a valore aggiunto; analisi e definizione delle linee guida per la gestione delle attività della struttura, per il coordinamento e controllo del personale addetto al servizio, per i criteri e la pianificazione di massima della turnazione delle risorse, per le modalità di monitoraggio dei servizi erogati e per l'individuazione dei piani di miglioramento e di supporto ai servizi previsti dal progetto Sky. |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | CONFORM S.r.l.<br>Via Francesco Gentile, n. 135 – 00173 ROMA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Tipo di attività o settore            | Area sistemi informatici                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Date</b>                           | Da dicembre 1996 a settembre 2002                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Lavoro o posizione ricoperti          | Analista Senior                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Principali attività e responsabilità  | Responsabile delle attività affidate alla società relative al Progetto di Assistenza tecnica per il Quadro Comunitario di Sostegno 94-99 per il Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali.<br>Coordinatrice del gruppo di lavoro e la gestione dei processi di qualità del progetto;<br>Responsabile coordinamento delle procedure amministrative e contabili nazionali e comunitarie per la gestione e la rendicontazione dei Programmi Operativi della programmazione FSE 1994-1999.<br>Responsabile dell'analisi e dello sviluppo, nonché della manutenzione evolutiva, di un sistema informativo (SIGEP) per la gestione di progetti relativi ai Programmi Operativi a titolarità del Ministero del Lavoro -UCOFPL, cofinanziati dal Fondo Sociale Europeo nella programmazione 1994-1999.                                                                                     |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | CONSEDIN S.p.A.<br>Via Francesco Gentile, n. 135 – 00173 ROMA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Tipo di attività o settore            | Area sistemi informatici                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Date</b>                           | Da gennaio 1994 a novembre 1996                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Lavoro o posizione ricoperti          | Analista junior                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Principali attività e responsabilità                                 | Responsabile dell'analisi, sviluppo e gestione di sistemi informativi in ambienti: UNIX, MS-DOS, LAN e linguaggi di IV generazione PROGRESS-RDBMS, presso Tecnopolis - Bari (Gestione della Manutenzione Industriale), Ministero del Lavoro - Roma (Gestione Automatizzata della Documentazione), Sepsa - Napoli (Gestione Magazzino e Ordini di Lavoro), IACP - Napoli (Gestione Personale).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro                                | TECNOLOGICA S.p.A. (Gruppo Unisys)<br>Via del Serafico - 00100 ROMA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Tipo di attività o settore                                           | Area sistemi informatici                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Date</b>                                                          | Da gennaio 1991 a dicembre 1993                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Lavoro o posizione ricoperti                                         | Programmatore senior                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Principali attività e responsabilità                                 | Responsabile dello sviluppo e manutenzione evolutiva di un sistema per la gestione della manutenzione industriale denominato CAMMEO; coordinamento tuning dei Centri Pilota del progetto di manutenzione presso OFFICINE GALILEO (FI) e ALUMIX (VE); consulente per le nuove installazioni in ambito industriale; supporto all'ufficio marketing per i prodotti dell'area manutentiva; consulenza applicativa presso terzi per lo sviluppo di un sistema di manutenzione. Responsabile delle personalizzazioni del prodotto CAMMEO presso i clienti (FS-Foligno, Alumix-Firenze, Agrisiel-Roma, Fonti Gaudianello-Melfi, Breda-Bari), e dei relativi collaudi.<br>Supporto allo sviluppo di sistemi gestionali, fra i quali si segnalano: Gestione Librerie; Gestione Anagrafica (Comune di Avellino); Gestione Assicurazioni (Fondiarie Assicurazioni). |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro                                | CONSORZIO A&C - Automazione e Controllo<br>Via del Giorgione - 00100 ROMA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Tipo di attività o settore                                           | Area sistemi informatici                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Istruzione e formazione</b>                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Date</b>                                                          | 2019                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Titolo della qualifica                                               | Attestato di Frequenza alla Quarta Sessione di giornate formative su "LA RICERCA E LA P.A"                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Principali tematiche/competenze professionali possedute              | Approfondimenti sulla semplificazione dei processi nella gestione giuridico/amministrativa di un Ente Pubblico di Ricerca; La valutazione individuale e performance (D. Lgs. 74/2017); La trasparenza come dimensione della performance per rendicontare il raggiungimento dei risultati: il Bilancio sociale; Gli strumenti di conciliazione vita/lavoro - Work-life balance - Il benessere organizzativo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | CO.DI.G.E.R. - Conferenza Permanente dei Direttori Generali degli Enti Pubblici di Ricerca Italiani c/o Rettorato del Gran Sasso Science Institute - L'Aquila                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Date</b>                                                          | 2019                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Titolo della qualifica                                               | Attestato di frequenza rilasciato dal docente al corso in lingua inglese di "Political Theory"                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Principali tematiche/competenze professionali possedute              | Temi di politica contemporanea che vanno dalla giustizia sociale alle questioni di genere, dall'equilibrio internazionale alla natura della democrazia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Luiss Libera Università Internazionale degli Studi Sociali Guido Carli<br>Viale Romania, 32 ROMA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Date</b>                                                          | 2019                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Titolo della qualifica                                               | Attestato di partecipazione ai lavori dell'Osservatorio "Ethos"                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Principali tematiche/competenze professionali possedute              | Un'operazione culturale diretta al mondo dell'impresa e delle professioni senza trascurare l'ambito pubblico in collaborazione con gruppi rilevanti nel panorama italiano e internazionale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Luiss Business School<br>Viale Romania, 32 ROMA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Date</b><br>Titolo della qualifica                                | 2018<br>Attestato di frequenza rilasciato dal docente al corso "Storia delle dottrine politiche"                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Principali tematiche/competenze professionali possedute              | Le principali dottrine e i più significativi regimi politici nel tempo: repubblica, monarchia, liberalismo, democrazia, autoritarismo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Luiss Libera Università Internazionale degli Studi Sociali Guido Carli<br>Viale Romania, 32 ROMA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Date</b><br>Titolo della qualifica                                | 2017<br>Attestato di partecipazione al seminario "Business ethics"                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Principali tematiche/competenze professionali possedute              | Come il mondo del lavoro e della produzione sia in ambito privato sia in ambito pubblico debba rispettare norme di comportamento; Come si elabora un Codice Etico                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Luiss Libera Università Internazionale degli Studi Sociali Guido Carli<br>Viale Romania, 32 ROMA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Date</b><br>Titolo della qualifica                                | 2015<br>Laurea triennale di Esperto Legale in Sviluppo ed internazionalizzazione delle imprese – Facoltà Giurisprudenza                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Principali tematiche/competenze professionali possedute              | Preparazione culturale e giuridica di base; capacità di operare sui mercati europei e del mondo globalizzato, con particolare riferimento alla contrattualistica internazionale, alle transazioni finanziarie, alla problematica degli appalti comunitari e internazionali, all'organizzazione di servizi di consulenza internazionale.                                                                                                                      |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Università Internazionale Telematica Uninettuno<br>Corso Vittorio Emanuele II, 39 – 00186 ROMA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Date</b><br>Titolo della qualifica                                | 2014<br>Attestato di Frequenza al XXV Corso Enti Pubblici di Ricerca                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Principali tematiche/competenze professionali possedute              | Approfondimento di temi quali l'azione amministrativa tra efficienza e legalità, l'evoluzione del pubblico impiego con particolare riferimento al rapporto di lavoro, le relazioni sindacali in riferimento alla evoluzione normativa in tema di poteri di organizzazione della P.A, la nuova disciplina dei contratti a tempo determinato, gli incarichi professionali conferiti dalle P.A. e gli incarichi professionali conferiti ai dipendenti pubblici. |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Scuola di Formazione del Personale addetto alla gestione delle Istituzioni universitarie e degli Enti pubblici di ricerca e sperimentazione di Bressanone                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Date</b><br>Titolo della qualifica                                | 2013<br>Attestato di Frequenza al XXIV Corso Enti Pubblici di Ricerca                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Principali tematiche/competenze professionali possedute              | Approfondimento delle problematiche relative alla legge costituzionale n. 1/2012, alla lotta alla corruzione nella Pubblica Amministrazione ed al trasferimento sul mercato dei prodotti della ricerca, alla politica del personale con riferimento alla riforma Fornero ed alla spending review "un anno dopo". Tavola rotonda sulla autonomia responsabile degli enti pubblici di ricerca                                                                  |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Scuola di Formazione del Personale addetto alla gestione delle Istituzioni universitarie e degli Enti pubblici di ricerca e sperimentazione di Bressanone                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

|                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Date</b>                                                          | 2013                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Titolo della qualifica                                               | Attestato di Frequenza al corso "Diritto del Lavoro: Amministrazione del personale"                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Principali tematiche/competenze professionali possedute              | Trasferimento e approfondimento di conoscenze connesse alla disciplina del Diritto del Lavoro in ambito pubblico con riferimento alle innovazioni legislative introdotte e ai più recenti orientamenti della giurisprudenza                                                                                                                                  |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Ernst & Young Italia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Date</b>                                                          | 2012                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Titolo della qualifica                                               | Attestato di Frequenza al corso "Il decreto Semplifica Italia" .                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Principali tematiche/competenze professionali possedute              | Fornire un quadro di riferimento del decreto, sviluppare conoscenze specifiche del decreto, in particolar modo in relazione al rapporto di lavoro alle dipendenze della aziende private o della PA. Analisi delle implicazioni giuridico - amministrative del decreto, in particolar modo le ricadute in materie di privacy e di digitalizzazione della P.A. |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Ernst & Young Italia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Date</b>                                                          | 2010                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Titolo della qualifica                                               | Masterclass Degree da International Communication Summit, Università La Sapienza di Roma e Assafrica & Mediterraneo                                                                                                                                                                                                                                          |
| Principali tematiche/competenze professionali possedute              | Illustrazione della relazione del prof. Mario Morcellini sulla comunicazione nelle crisi, main speaker l'inglese Alastair Campbell, stratega della comunicazione e crisis mediator di livello mondiale.                                                                                                                                                      |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Facoltà di scienze della comunicazione della Università di Roma "Sapienza"                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Date</b>                                                          | 2008                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Titolo della qualifica                                               | Attestato di partecipazione Convegno Nazionale "Apprendere la lingua nella migrazione                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Principali tematiche/competenze professionali possedute              | Approfondimento e dibattito sul contributo della certificazione di Italiano nella sperimentazione della Regione Lombardia                                                                                                                                                                                                                                    |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Osservatorio nazionale per l'integrazione e la multi etnicità della Regione Lombardia                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Date</b>                                                          | 2006                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Titolo della qualifica                                               | Attestato di adesione al convegno "Il sistema dei controlli nei programmi comunitari – La chiusura dei Programmi comunitari 2000-2006 e le nuove regole per il periodo 2007-2013                                                                                                                                                                             |
| Principali tematiche/competenze professionali possedute              | Approfondimento della normativa comunitaria in ordine alle fasi e procedure di chiusura dei programmi operativi 2000-2006 e presentazione delle nuove regole introdotte dai Regolamenti Comunitari per il periodo 2007-2013                                                                                                                                  |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | IPI – Istituto per la Promozione Industriale del Ministero dello Sviluppo Economico                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Date</b>                                                          | 2004                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Titolo della qualifica rilasciata                                    | Corso professionale su Principi e tecniche di budgeting e controllo di gestione                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Principali tematiche/competenze professionali possedute              | Tecniche di budget e controllo gestione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Consedin S.p.A.<br>Via Francesco Gentile, n. 135 – 00173 ROMA                                                                                                                                                                                                                                                                                                |



|                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Date</b>                                                          | 2003                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Titolo della qualifica rilasciata                                    | Corso professionale di AllFusion ERwin                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Principali tematiche/competenze professionali possedute              | Tecniche di soluzione di data modelling, progettazione, implementazione e gestione di database, data warehouse e modelli di dati aziendali.                                                                                                                                                                                             |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Computer Associates International<br>Sede ROMA Eur                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Date</b>                                                          | 2003                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Titolo della qualifica rilasciata                                    | Corso professionale di Function Point Analysis                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Principali tematiche/competenze professionali possedute              | Tecniche di utilizzo della stima della dimensione di un software utilizzando il metodo dei Function Points, standard nei processi di sviluppo e gestione del software                                                                                                                                                                   |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Tecnology Trasfer S.r.l.<br>Via di Ripetta, 231 – 00100 ROMA                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Date</b>                                                          | 2003                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Titolo della qualifica rilasciata                                    | Corso professionale sulla firma digitale                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Principali tematiche/competenze professionali possedute              | La firma digitale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Eurist S.r.l.<br>Via De Cenci, 56 – 00186 ROMA                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Date</b>                                                          | 2002                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Titolo della qualifica rilasciata                                    | Corso professionale sulle tecniche e metodiche di quality management (norme, modalità di certificazione, sistemi qualità, pratica di verifiche ispettive).                                                                                                                                                                              |
| Principali tematiche/competenze professionali possedute              | Conduzione di commesse/progetti secondo i criteri di qualità                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Consedin S.p.A.<br>Via Francesco Gentile, n. 135 – 00173 ROMA                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Date</b>                                                          | 2002                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Titolo della qualifica rilasciata                                    | Corso professionale di Project Management                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Principali tematiche/competenze professionali possedute              | Utilizzo di strumenti metodologici che permettono di programmare le attività, di verificarne l'evoluzione, di eseguire stime a finire e di fungere da sistemi di supporto alle decisioni, attraverso il controllo dei tempi, l'ottimizzazione dell'uso delle risorse e il contenimento dei costi per il raggiungimento degli obiettivi. |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | EurekaService – Registered Education Provider dal PMI<br>Via Troilo il Grande, 3 – 00131 ROMA                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Date</b>                                                          | 2001                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Titolo della qualifica rilasciata                                    | Attestato di partecipazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Principali tematiche/competenze professionali possedute              | Seminario Progetto A.R.C.A. – Audit, Report, Control & Assessment                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | ISFOL in collaborazione con l'ITC – ILO di Torino                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Date</b>                                                          | 2001                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Titolo della qualifica rilasciata                                    | Corso professionale di U.M.L. (Unified Modeling Language)                                                                                                                                                                                                                                                                               |

Principali tematiche/competenze professionali possedute Utilizzo della metodologia Unified Modeling Language (UML) nell'analisi e nel disegno object oriented di applicazioni complesse

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Scuola Superiore Guglielmo Reiss Romoli  
Coppito, L'Aquila

**Date** 1986

Titolo della qualifica rilasciata Corso professionale di EDP

Principali tematiche/competenze professionali possedute Coordinamento delle elaborazioni richieste dai clienti avvalendosi anche di procedure esistenti, verifica costante dello stato del sistema utilizzando software specifico, tecniche di programmazione del software.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Softlab S.p.A. (Gruppo Engineering)  
Via V.Mazzola, 66 - 00142 ROMA

**Date** 1984

Titolo della qualifica rilasciata Diploma di ragioneria

**Principali tematiche/competenze professionali possedute** Esperto in problemi di economia aziendale, conoscenza dei processi che caratterizzano la gestione aziendale sotto il profilo economico, giuridico, organizzativo, contabile.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione VII I.T.C. di Napoli

### Capacità e competenze personali

Madrelingua(e)

**Italiano**

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

**Inglese**

**Francese**

| Comprensione |                 |         |                 | Parlato           |             |                  |             | Scritto |             |
|--------------|-----------------|---------|-----------------|-------------------|-------------|------------------|-------------|---------|-------------|
| Ascolto      |                 | Lettura |                 | Interazione orale |             | Produzione orale |             |         |             |
| B2           | Utente autonomo | B2      | Utente autonomo | B1                | Utente base | B1               | Utente base | B1      | Utente base |
| A1           | Utente base     | A1      | Utente base     | A1                | Utente base | A1               | Utente base | A1      | Utente base |

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

Ho acquisito un'ottima abilità nello stabilire e gestire rapporti con collaboratori, colleghi e clienti, adattandomi in modo flessibile alle diverse situazioni che si sono presentate durante il mio percorso professionale. In generale, sono in grado di relazionarmi con le persone utilizzando modalità di comunicazioni adeguate ed appropriate alle diverse circostanze.

Capacità e competenze organizzative

Ottima gestione del complesso delle attività progettuali; ottima capacità di coordinamento e gestione del team di lavoro; ottima capacità di fronteggiare eventuali problematiche, adottando la strategia più adeguata; ottima capacità di relazione e massima precisione ed accuratezza nell'operare secondo scadenze. Competenze acquisite attraverso una maturata esperienza lavorativa.

Capacità e competenze informatiche

Ottima capacità di organizzare, elaborare e trasmettere dati, utilizzando diversi sistemi informatici e software a disposizione. Per un utilizzo avanzato sono in grado di analizzare in modo dettagliato i requisiti, definire specifiche funzionali, definire la metodologia di sviluppo, progettare l'architettura dell'applicazione, predisporre il disegno dettagliato dei moduli e/o delle classi e la documentazione tecnica della soluzione. Competenze acquisite attraverso uno specifico percorso di formazione.

Patente

Patente B

Le dichiarazioni ed i dati sopra indicati sono resi dal/la sottoscritto/a ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e nella piena consapevolezza delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate”;

**Firmato** Carmela Leone

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, co. 2, D.Lgs. n. 39/1993